江苏国泰新点软件有限公司

地址：张家港市杨舍镇江帆路8号**(http://www.epoint.com.cn)**



**投标文件制作操作手册**

**版 本 历 史**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 版本/状态 | 作者 | 参与者 | 编写日期 | 备注 |
| V1.0 | 林佳奇 |  | 2024.05.17 | 全章 |

**目录**

[一、 系统前期准备 1](#_Toc16986)

[1.1、 驱动安装说明 1](#_Toc6479)

[1.1.1、 安装驱动程序 1](#_Toc15988)

[1.2、 浏览器配置 4](#_Toc18793)

[1.2.1、 Internet选项 4](#_Toc4105)

[1.2.2、 关闭拦截工具 8](#_Toc16800)

[1.2.3、 Edge浏览器操作 9](#_Toc10411)

[二、 投标文件制作工程 11](#_Toc7050)

[2.1、 新建投标文件 11](#_Toc14493)

[2.2、 浏览招标文件 12](#_Toc30529)

[2.3、 投标文件格式 13](#_Toc21741)

[2.3.1、 投标菜单 13](#_Toc7568)

[2.4、 生成投标文件 16](#_Toc21350)

[2.4.1、 批量转换 16](#_Toc9364)

[2.4.2、 标书签章 16](#_Toc13097)

[2.4.3、 预览标书 17](#_Toc12927)

[2.4.4、 生成标书 18](#_Toc24295)

[3.1上传投标文件： 20](#_Toc5985)

# 系统前期准备

## 投标文件制作工具安装说明

### 安装投标文件制作工具

1. 下载投标文件制作工具，下载地址：

https://download.bqpoint.com/?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=4227&ZtbSoftType=tballinclusive&SoftGuid=46df7a66-f55b-4bf6-90ac-8c1a01f25cac&RootGuid=a60972d4-8f26-4ed7-8291-1b28652ee824&softtypecode=03

1、双击安装程序，进入安装页面。



注：在安装驱动之前，请确保所有浏览器均已关闭。

2、选中协议，点击“自定义安装”，打开安装目录位置。



如果不点击“自定义安装”，点击“快速安装”按钮，则直接开始安装，安装位置默认。

3、选择需要安装的目录，点击“立即安装”按钮，开始安装。



4、驱动安装完成后，打开完成界面。



5、点击“完成”按钮，工具安装成功，桌面显示图标。

## 浏览器配置

### Internet选项

为了让系统插件能够正常工作，请按照以下步骤进行浏览器的配置。

1、打开浏览器，在“工具”菜单→“Internet选项”



2、弹出对话框之后，请选择“安全”选项卡，具体的界面如下图：



3、点击绿色的“受信任的站点”的图片，会看到如下图所示的界面：



4、点击“站点” 按钮，出现如下对话框：



输入系统服务器的IP地址，格式例如：192.168.0.123，然后点击“添加”按钮完成添加，再按“关闭”按钮退出。

5、设置自定义安全级别，开放Activex的访问权限：



会出现一个窗口，把其中的Activex控件和插件的设置全部改为启用。



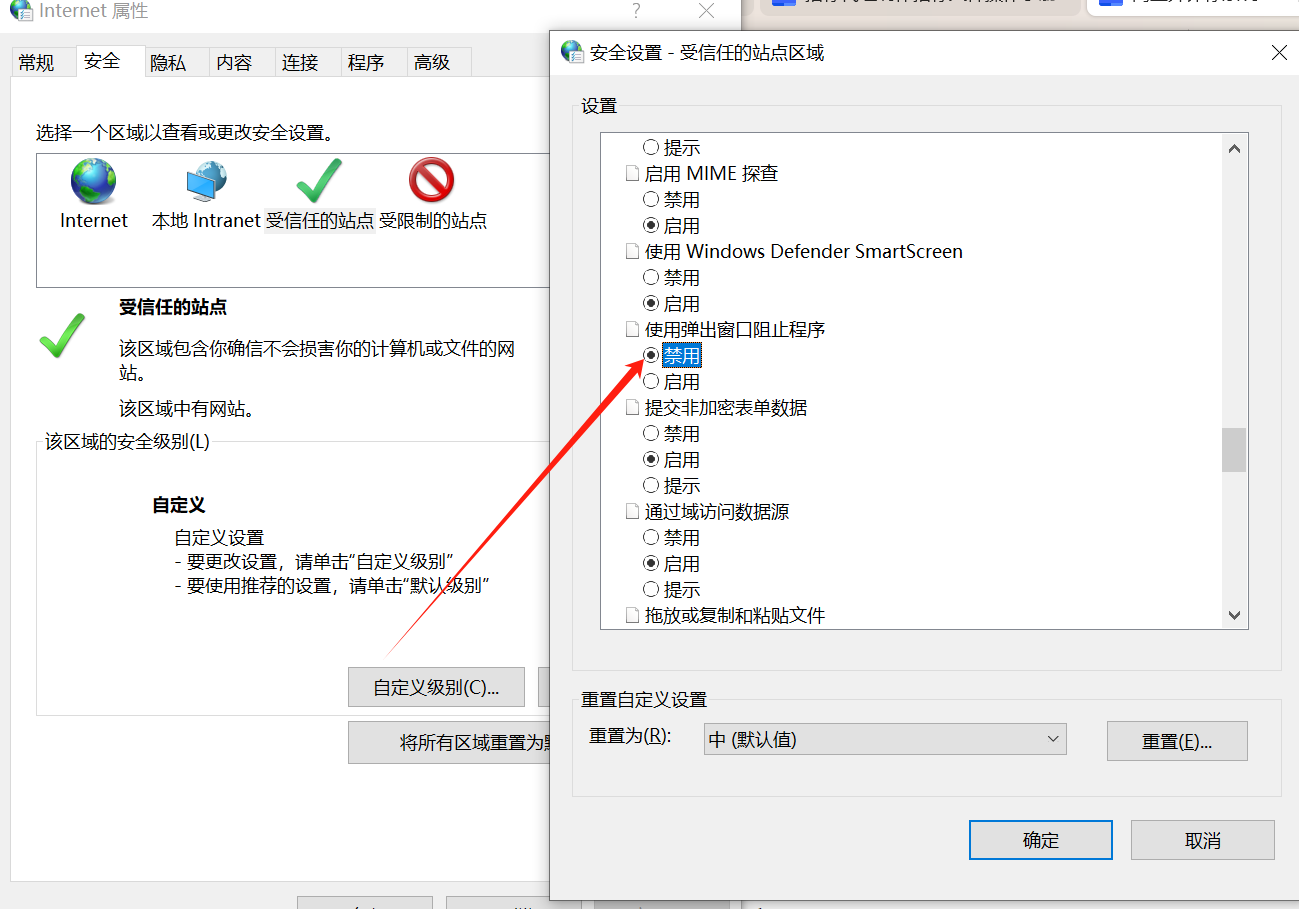
选择启用（共5个ActiveX）

文件下载设置，开放文件下载的权限：设置为启用。



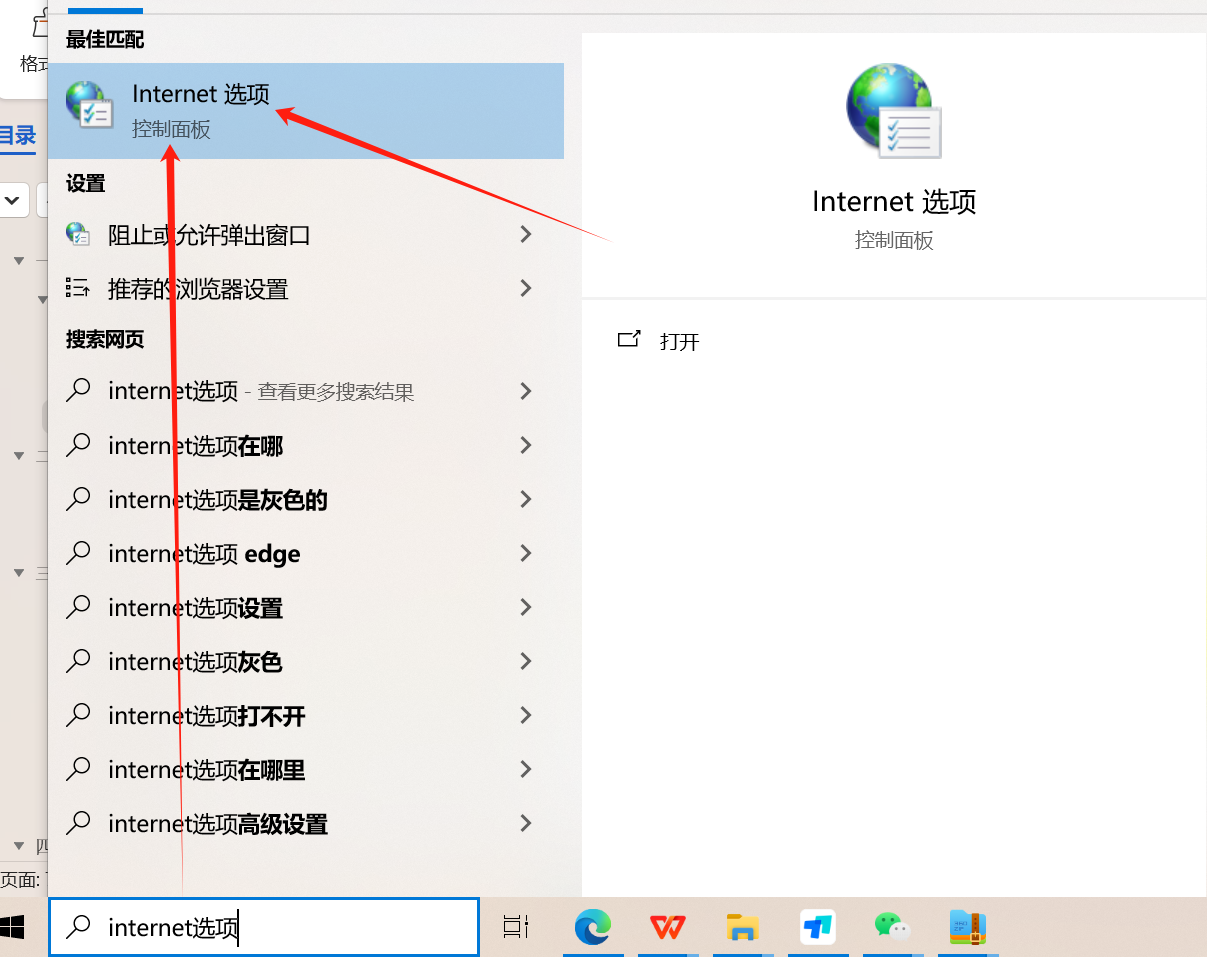
### 关闭拦截工具

上述操作完成后，如果系统中某些功能仍不能使用，请将拦截工具关闭再试用。比如在windows工具栏中关闭弹出窗口阻止程序的操作，如下图：

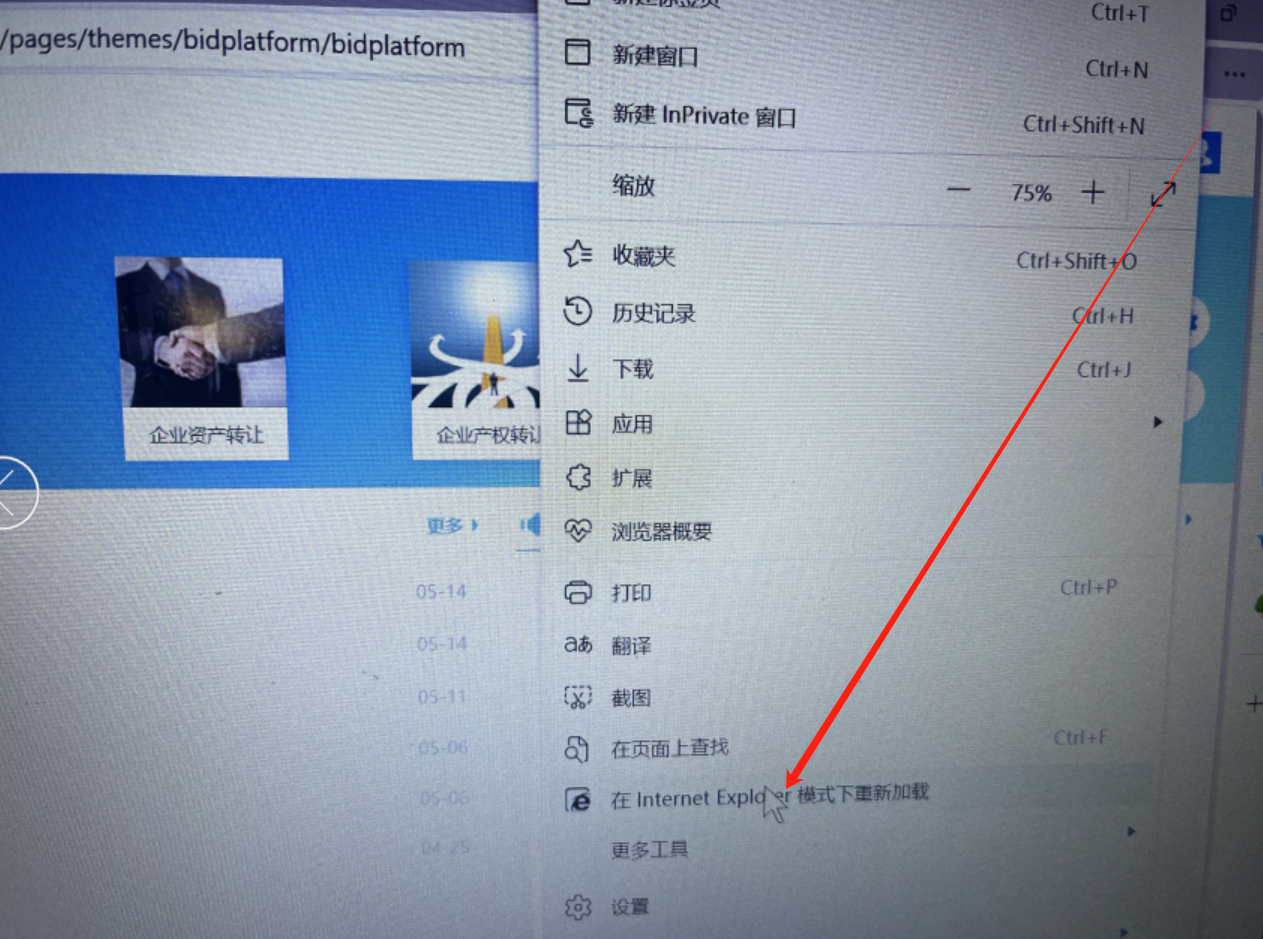


### Edge浏览器操作

1. 若电脑使用Edge浏览器，无法打开ie,电脑搜索框搜索“internet选项”进行配置即可。



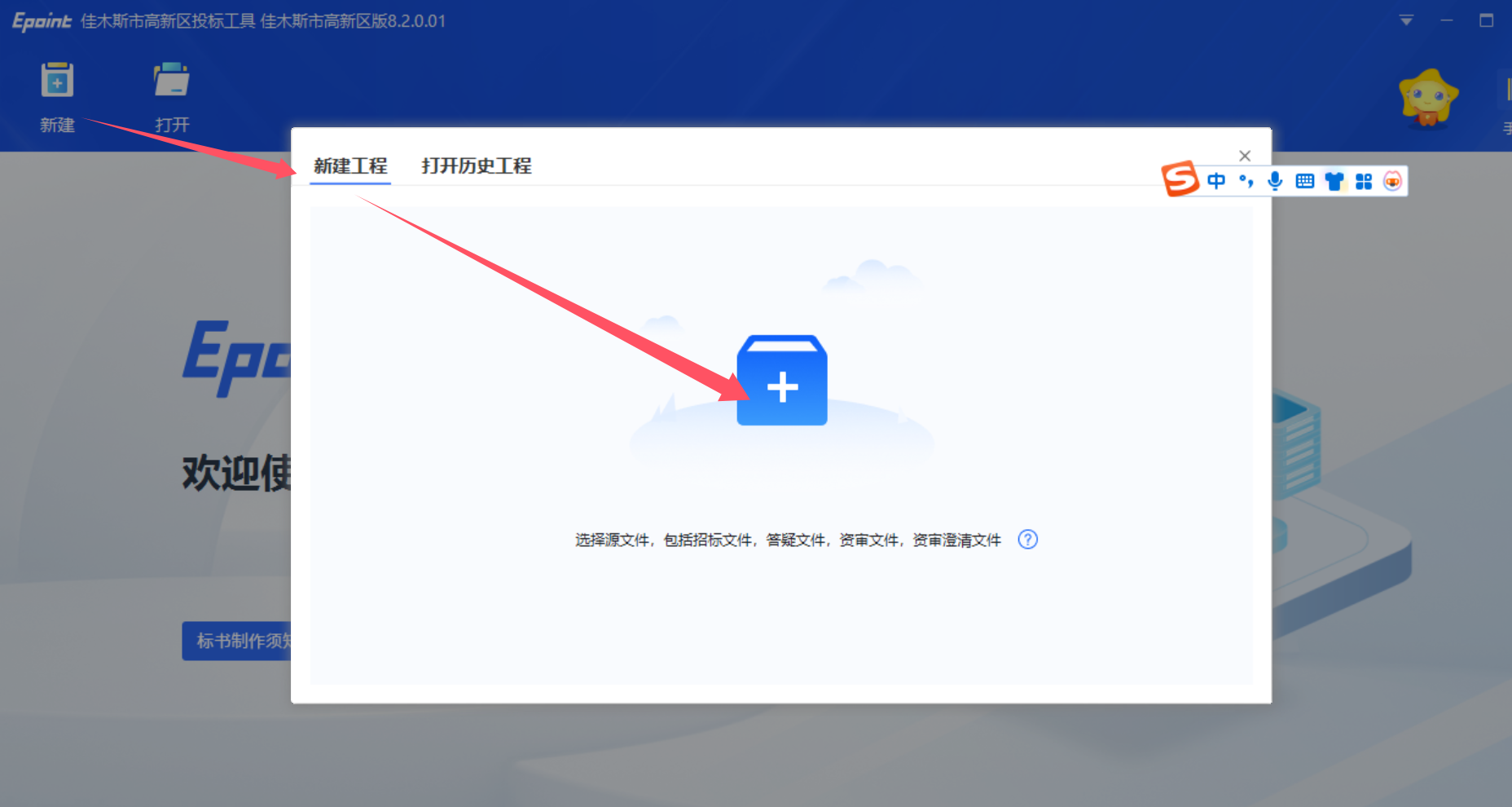
② 打开网页后点击右侧设置，选择“在ie模式下重新加载”



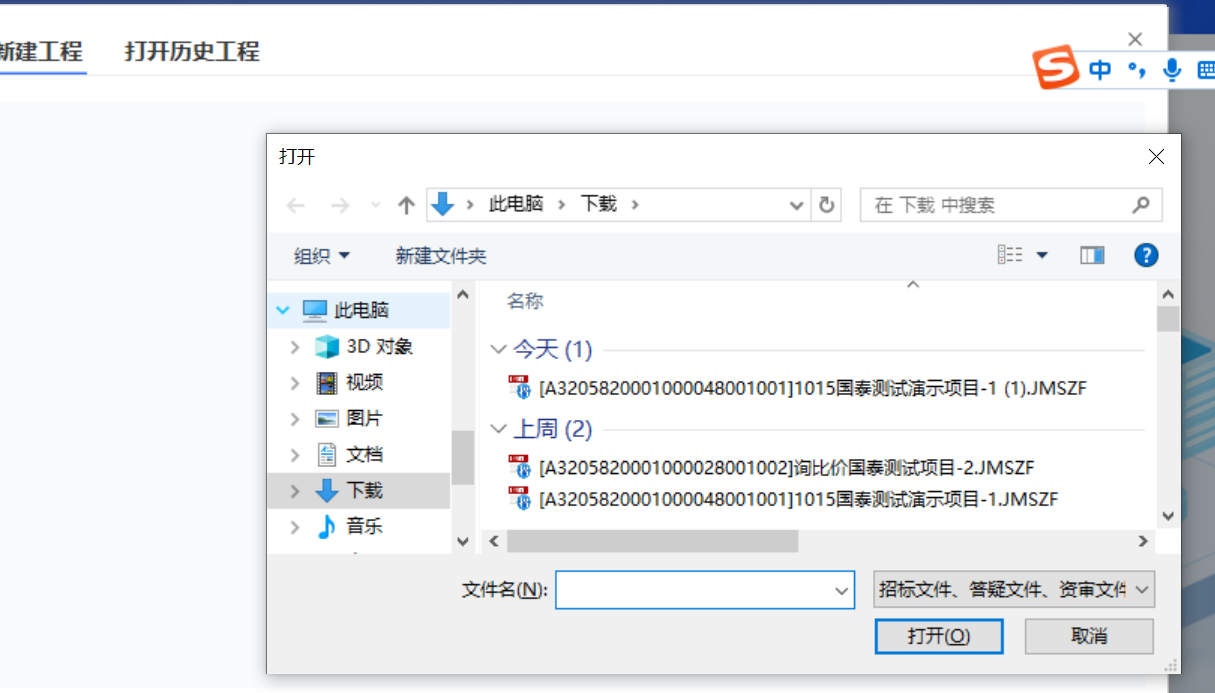
# 投标文件制作工程

## 新建投标文件

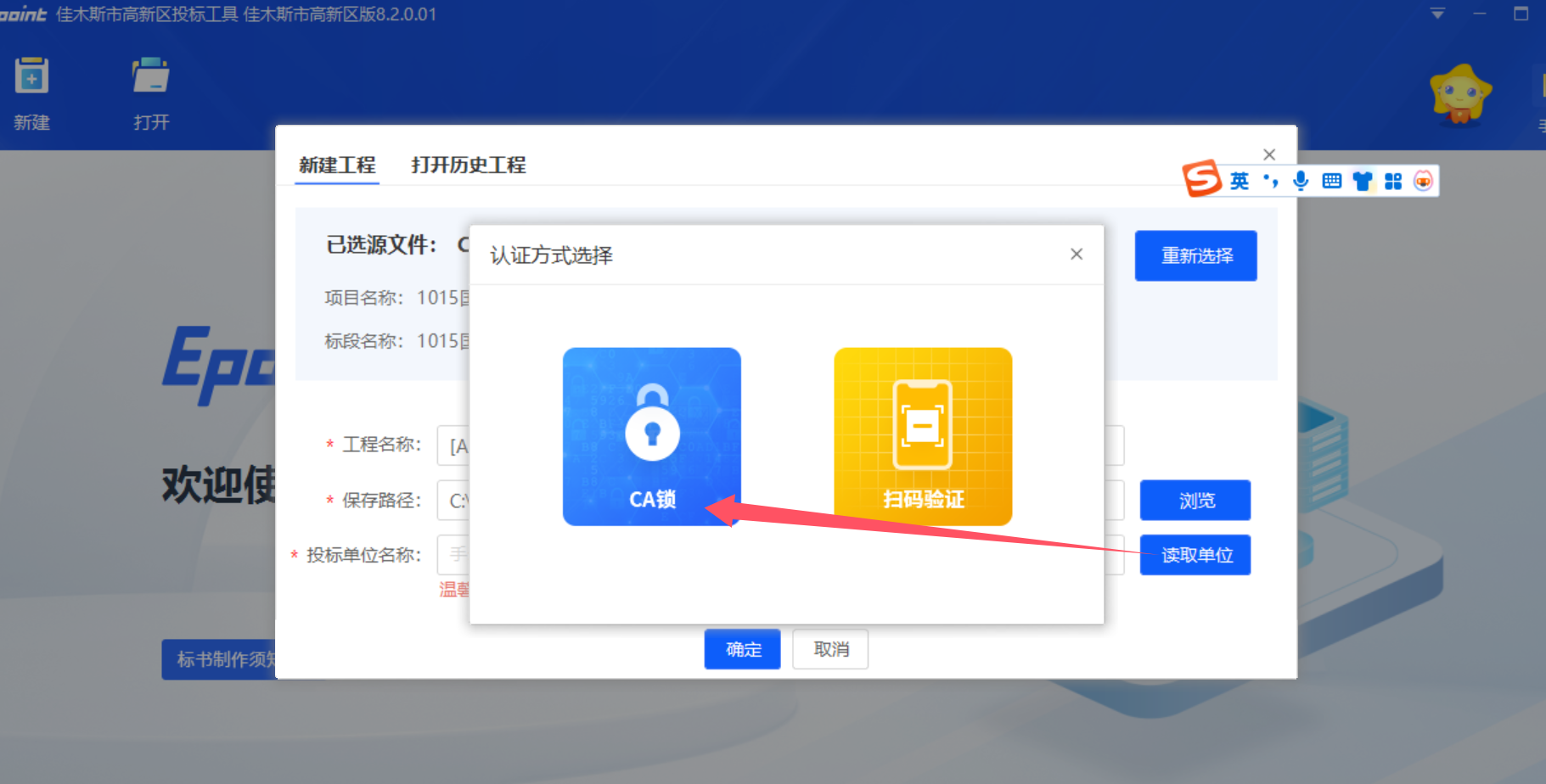
1、双击打开投标文件制作软件，点击“新建工程”按钮，弹出新建工程页面，如下图：



2、点击“”按钮，选择招标文件，如下图：



3、点击“新增”按钮，新建投标文件，选择读取ca锁，如下图：





## 浏览招标文件

1、新建投标文件成功后，进入“浏览招标文件”菜单，如下图：



2、选择招标文件菜单，可查看对应内容，如下图：



点击“导入答疑文件”按钮，可导入答疑文件。  


## 投标文件格式

### 投标菜单

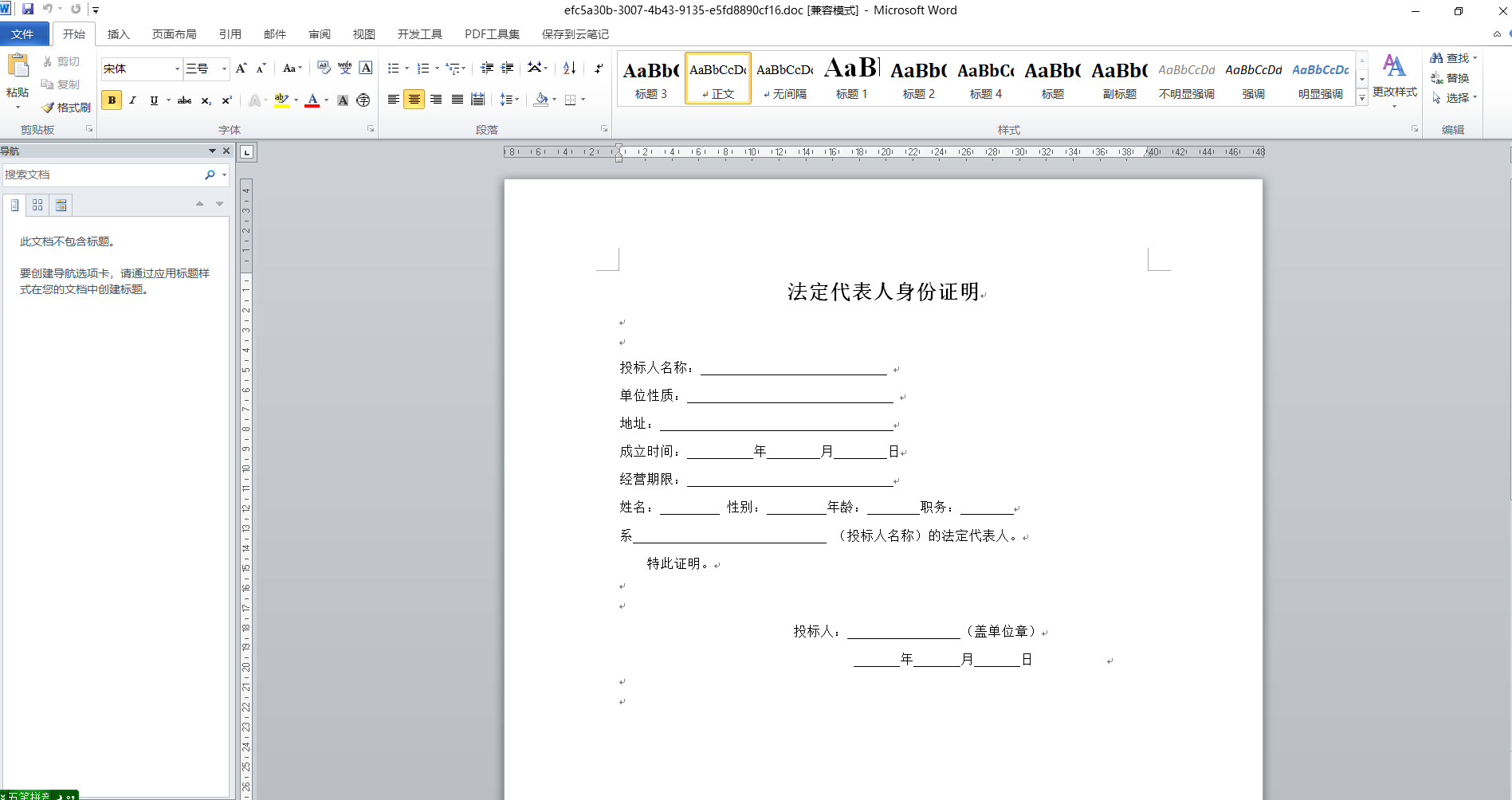
1、选择“投标文件格式”按钮，展示所有投标文件菜单。按顺序依次进行菜单内容填写。固定模板页面直接在填写框中填写内容，如下图：



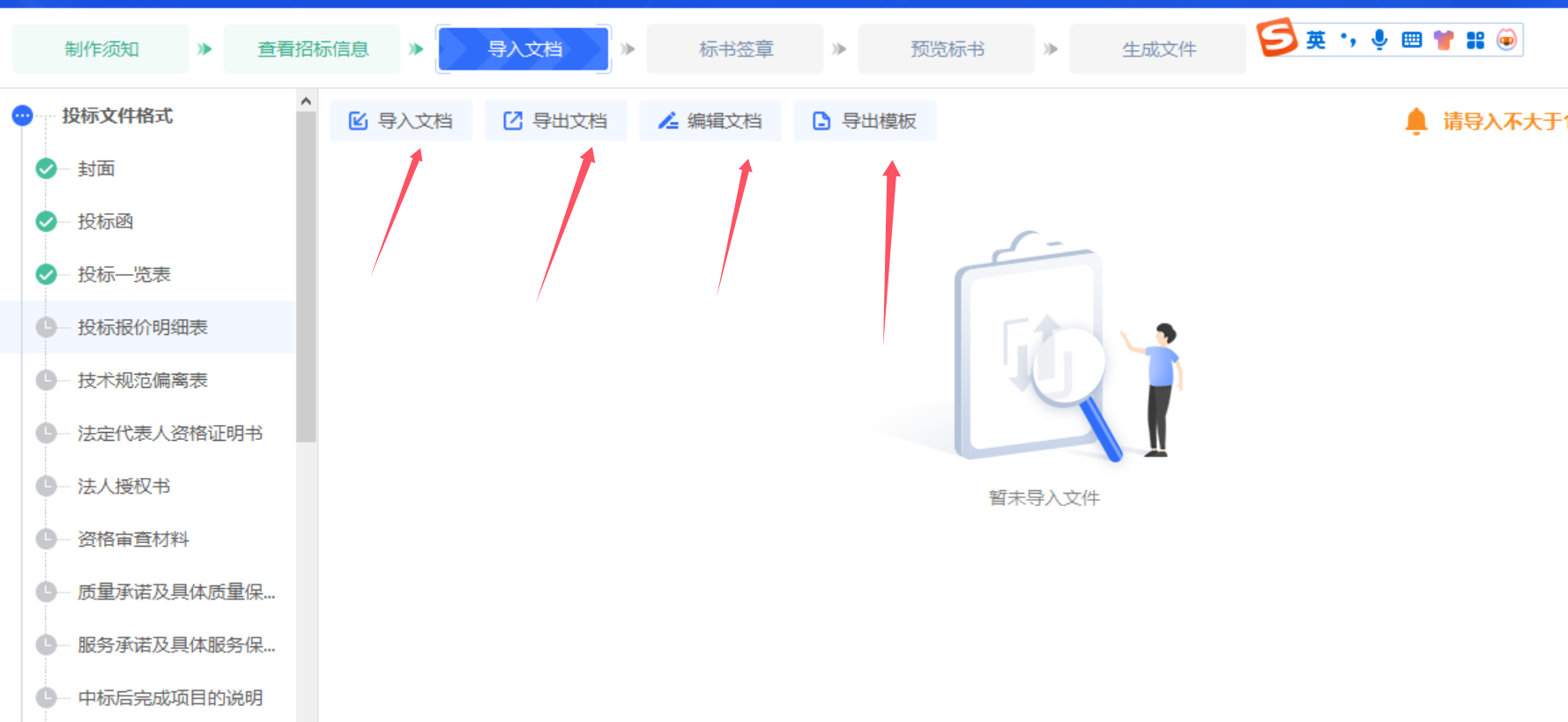
2、非固定模板环节菜单内容展示。如下图：



点击“编辑文档”按钮，即可打开对应的WORD页面。如下图：



在WORD页面中，填写菜单内容。填写完成后，点击“保存”按钮并关闭WORD页面，即可返回PDF页面，并将填写的内容展示在PDF页面中。如下图：



点击“导出文档”按钮，可将菜单内容导出。

点击“导入文档”按钮，可导入相关内容。

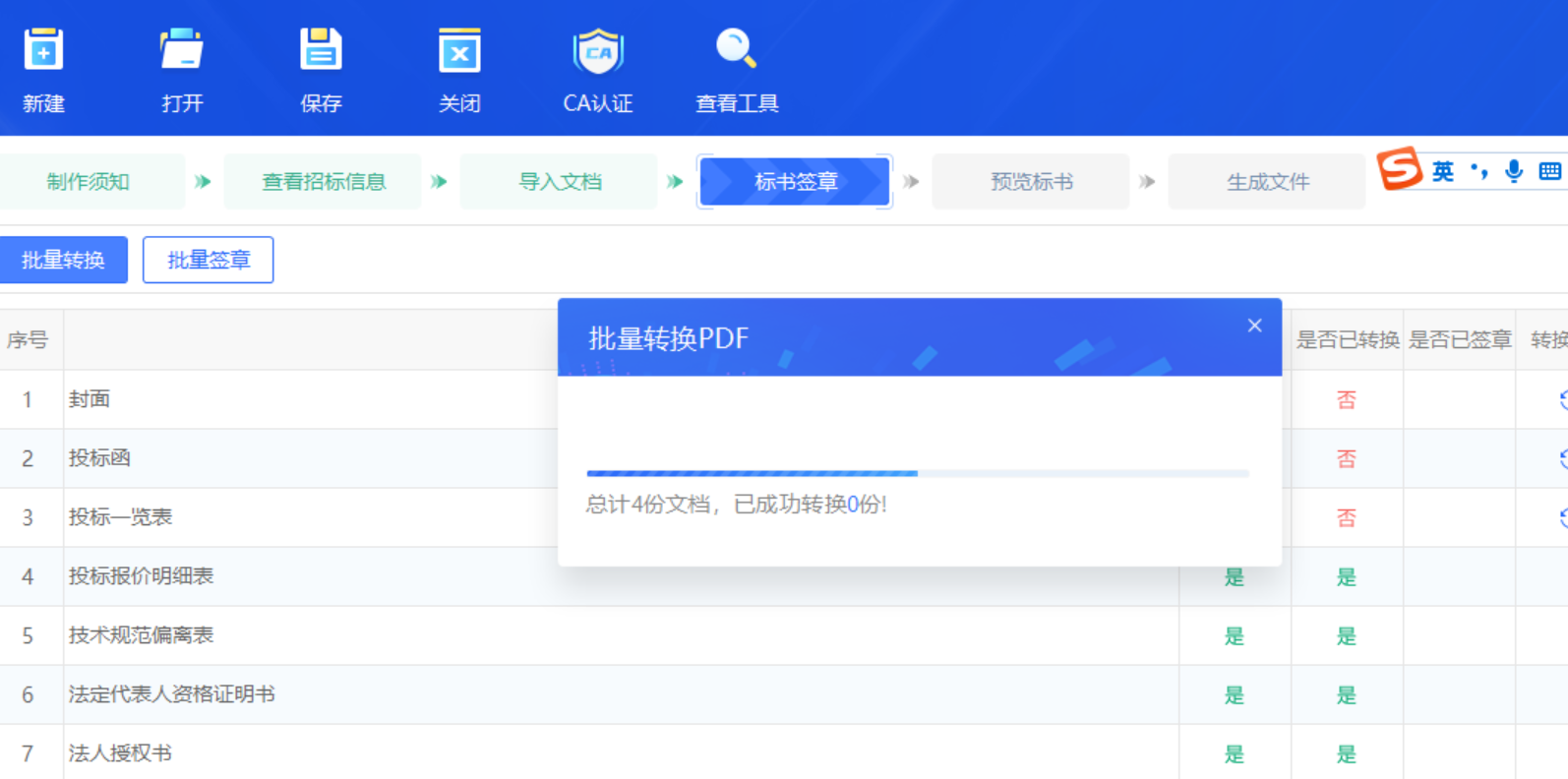
点击“导出原始文档”按钮，可将原始菜单内容导出。

## 生成投标文件

### 批量转换

1、所有菜单填写完成后，点击“生成投标文件－批量转换”按钮，对所有投标菜单进行批量转换。如下图：





### 标书签章

1、批量转换完成后，点击“生成投标文件－标书签章”按钮，进入标书签章页面。如下图：

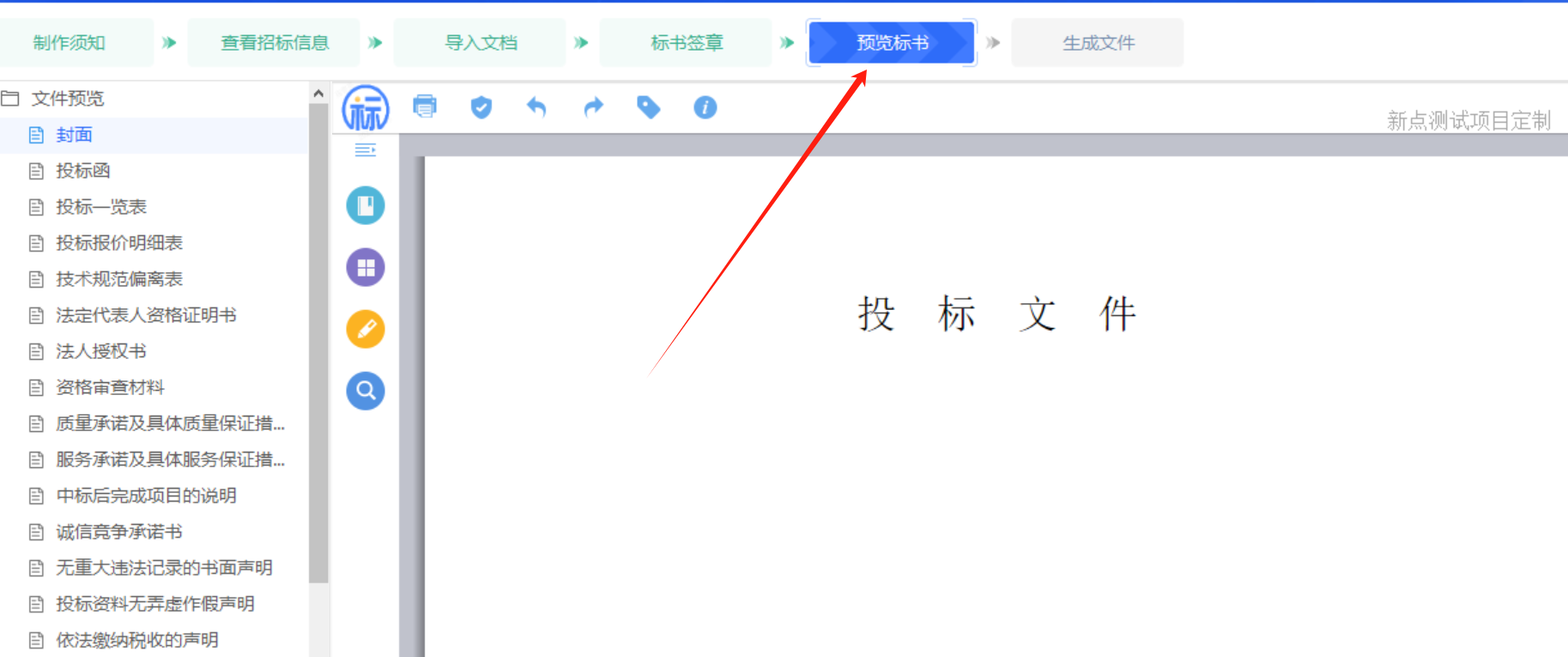


1. 选择菜单，点击“标书签章”按钮，进入签章页面。点击按钮，对菜单文件进行签章。如下图：

注：投标文件的签章节点是在招标文件环节设置

### 预览标书

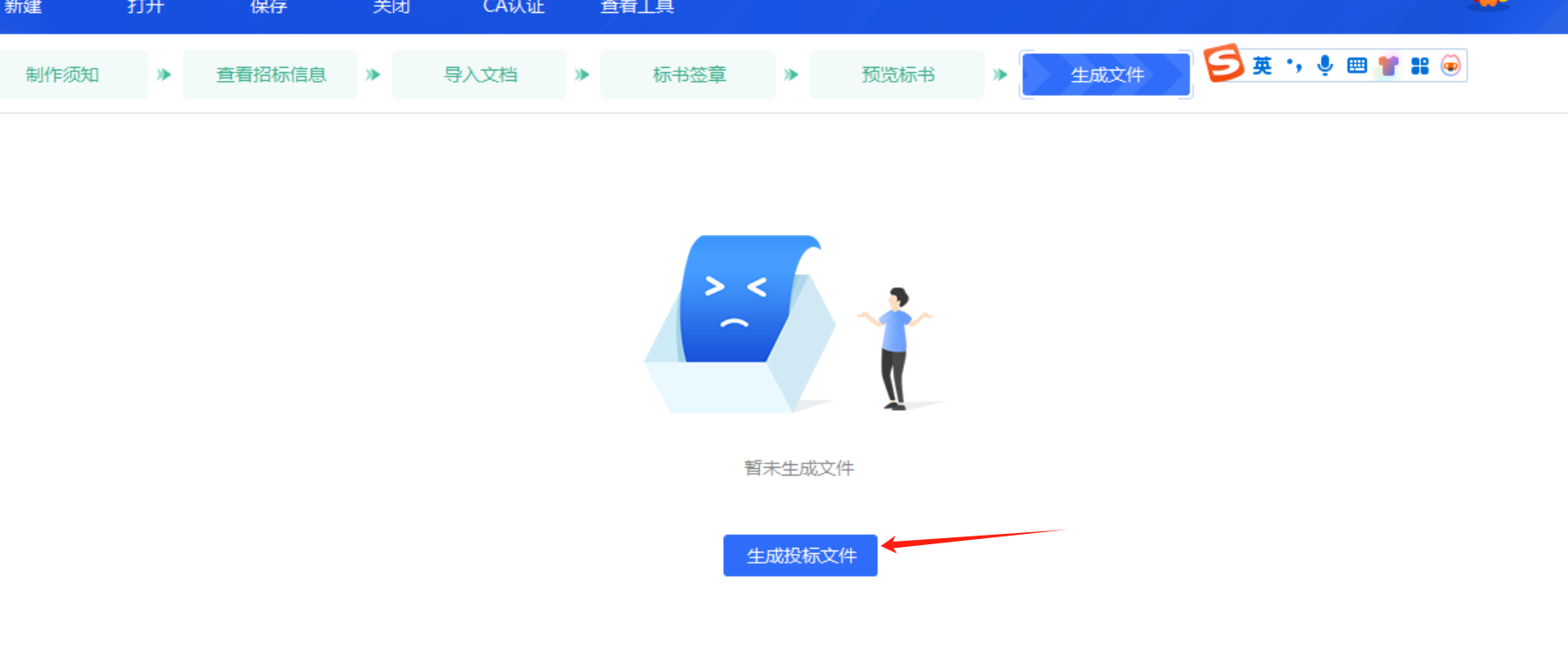
1. 所有菜单签章完成后，点击“生成投标文件－预览标书”按钮，可预览投标文件。如下图：



点击“导出文件”按钮，可将整份文件导出。

### 生成标书

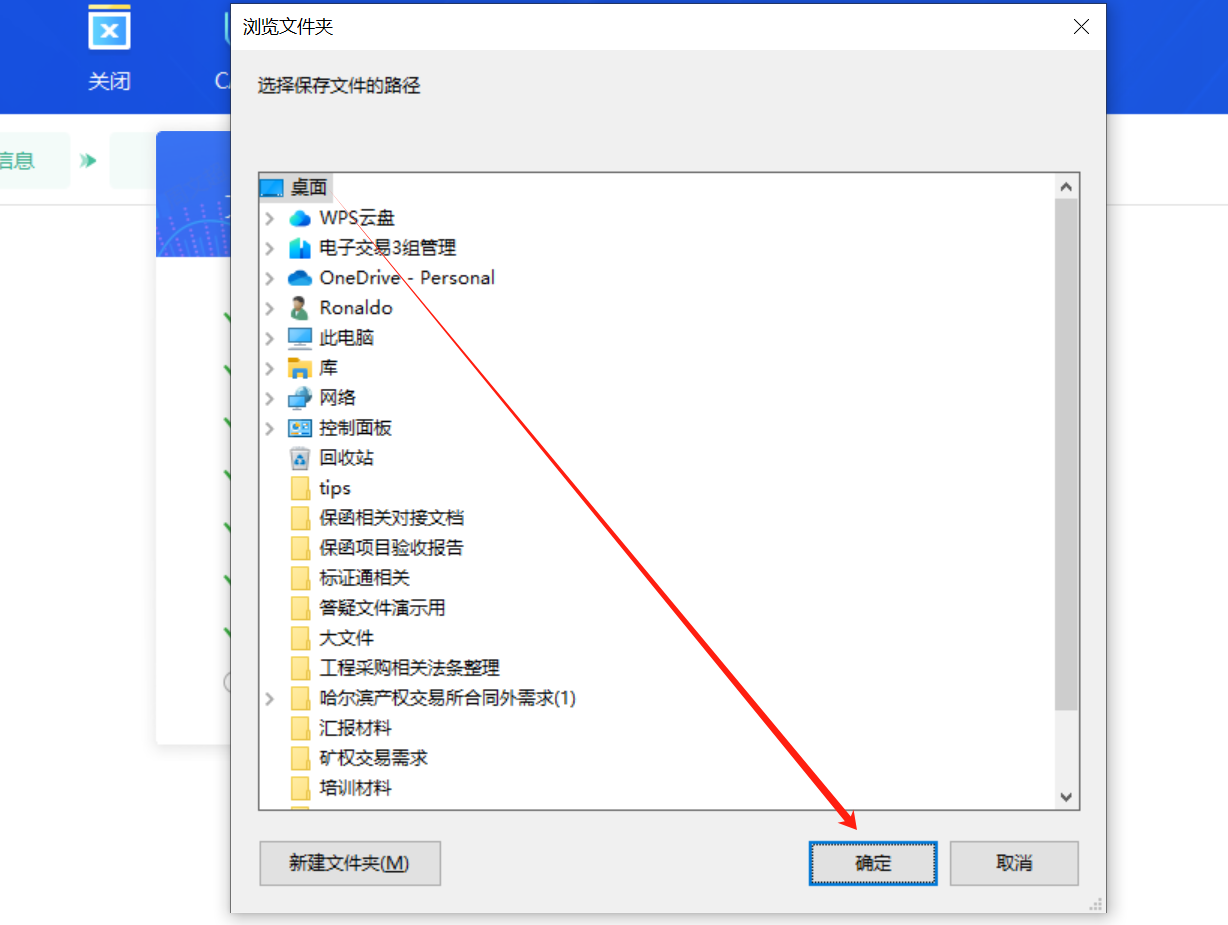
1、点击“生成投标文件－生成标书”按钮，弹出标书信息确认框。如下图：



2、确认标书信息无误后，点击“确定”按钮，电脑插锁，生成投标文件。如下图：







投标文件生成成功后，可对标书进行打印。







注：生成投标文件为两份，一份加密，一份不加密，投标单位需要加密文件上传，非加密投标文件开标时携带，若出现解密失败问题，可直接在评标系统导入非加密文件。

## 3.1上传投标文件：

1.投标文件制作完成后需要上传，投标单位领取过招标文件后，业务系统“我的项目-项目流程”打开投标文件上传菜单，并点击上传按钮：





1. 可上传投标文件格式为.JMSTF,且为加密投标文件。
2. 上传的投标文件可进行撤回，点击撤回按钮即可。（撤回上传时，电脑要插入做文件的ca锁）
3. 上传的投标文件，可用ca锁进行模拟解密，点击模拟解密按钮即可。（若单位存在多把ca锁，使用该功能可以识别正确做文件的ca锁）

注：若有澄清文件请使用最新澄清文件制作，否则上传投标文件会提示：“非最新澄清文件制作！”

开标时一定要携带制作投标文件时所用ca，否则会出现无法解密问题！

注意：投标文件应严格按照招标文件中规定样式制作，系统不对投标文件样式做任何强制限制！